

Programme de stage «EBP – Point de vente »



Préparation

- La présentation d'EBP point de vente
 - Fonctionnalités.
 - Découverte de l'écran de travail.

Fonctionnalités BACK OFFICE

- Consultation des tickets de caisse.
- Gestion des achats et des ventes.
- Mis en application de l'écotaxe.
- Gestion des stocks.
- Recherche sur les lignes de pièces sur de nombreux critères : code article, n° de série...
- Gestion des soldes et promotions.

Statistiques

- Consultation des statistiques depuis la fiche tiers et la fiche article.
- Editions de commissions commerciales.
- Statistiques globales illustrées par un graphique (tableau de bord).

Import/Export des fichiers

- Génération de fichiers PDF avec envoi par e-mail depuis toutes les éditions et exportations au format Excel®.
- Génération comptable des règlements, factures, tickets de caisse et mouvements de caisse au format du logiciel de l'Expert-comptable.
- Gestion des importations et exportation paramétrables des fichiers articles, clients et fournisseurs.

Fonctionnalités FRONT OFFICE

- Paramétrage de l'écran de vente.
- Mode écran tactile.

Gestion des ventes comptoir

- Ventes en attente, avec impression du ticket en attente.
- Modification du mode de règlement sur un ticket validé.
- Ventes en compte.
- Gestion des codes-barres à prix ou poids variable.
- Gestion des retours articles.
- Gestion des avoirs.
- Génération de bons d'achat.
- Génération de chèques cadeaux destinés à la vente.

- Multi-règlements : carte bancaire, chèque, espèces, ticket restaurant, bon d'achat, chèque cadeau, avoir.
- Historique des tickets par client et par article.

Caisse

- Suivi du fond de caisse.
- Mouvements de caisse avec la création de types de mouvements de caisse.
- Clôture de caisse avec déclaration des montants en caisse et impression du Z de caisse.
- Impression du X de caisse, journal de caisse.

Suivi des clients

- Gestion des cartes de fidélité par point ou chiffre d'affaires avec la possibilité d'accorder une remise, d'offrir un article ou d'offrir un bon d'achat
- Saisie des règlements pour la vente en compte.
- Remise en banque des règlements.

Statistiques

- Activité du magasin par tranche horaire et par vendeur.
- Résultats des ventes.
- Statistiques de ventes par tarif.